

**REGULAMIN
XVI AKCJI CHARYTATYWNEJ
FUNDACJI IM. JULIANA TUWIMA I IRENY TUWIM**

W ramach XVI Akcji Charytatywnej Fundacja im. Juliana Tuwima i Ireny Tuwim, dalej zwana „Fundacją” udzieli pomocy pieniężnej przeznaczonej na opłacenie całości lub części kosztów leczenia i rehabilitacji osób z niepełnosprawnościami, na 2-tygodniowych turnusach rehabilitacyjnych odbywających się w wyspecjalizowanych, stacjonarnych ośrodkach rehabilitacyjnych w okresie pomiędzy 15 czerwca a 31 grudnia 2025 roku.

§ 1.

Komu może być udzielona pomoc pieniężna.

Fundacja udzieli pomocy pieniężnej na rzecz dwóch następujących grup osób, które spełniają **łącznie** poniższe warunki:

Grupa 1: urodzone w latach **1995-2007**, które w ciągu roku kalendarzowego: 2020, 2021, 2022, 2023 lub 2024 otrzymały świadczenia pieniężne w postaci **zasiłków rodzinnych** z ośrodków pomocy społecznej (albo taką pomoc otrzymali ich rodzice lub inni przedstawiciele prawni) i **które spełniają jednocześnie jeden z warunków podanych poniżej w punkcie a) lub b):**

- a) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności wynikającej z uszkodzenia rdzenia kręgowego i/lub uszkodzenia mózgu powstałego w następstwie wypadku (komunikacyjnego lub innego) albo powstałego w wyniku choroby nabytej (na przykład nowotworu lub innych zmian chorobowych) i **jednocześnie nie korzystały z pomocy naszej Fundacji w roku: 2021, 2022, 2023 i 2024**

LUB

- b) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności jakiegokolwiek rodzaju i jednocześnie **nigdy** nie korzystały z pomocy naszej Fundacji;

Grupa 2: urodzone w latach **1995-2007**, umieszczone w Rodzinach Zastępczych (w tym przypadku nie są wymagane zaświadczenia o pobieraniu zasiłków rodzinnych) i **które spełniają jednocześnie jeden z warunków podanych poniżej w punkcie a) lub b):**

- a) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności wynikającej z uszkodzenia rdzenia kręgowego i/lub uszkodzenia mózgu powstałego w następstwie wypadku (komunikacyjnego lub innego) albo powstałego w wyniku choroby nabytej (na przykład nowotworu lub innych zmian chorobowych) i **jednocześnie nie korzystały z pomocy naszej Fundacji w roku: 2021, 2022, 2023 i 2024**

LUB

- b) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności jakiegokolwiek rodzaju i jednocześnie **nigdy** nie korzystały z pomocy naszej Fundacji.

oraz których rodzice (lub inni przedstawiciele prawni) przyślą do Fundacji w terminie, o którym mowa w § 5 ust.2 niniejszego regulaminu, wniosek z załącznikami, o których mowa w § 4 niniejszego regulaminu.

UWAGA I:

Uzyskanie świadczeń rodzinnych z tytułu jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka oraz świadczeń opiekuńczych takich jak: zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne, bez uzyskania pomocy w formie zasiłku rodzinnego **nie uprawnia** do ubiegania się o pomoc w ramach XVI Akcji Charytatywnej.

W dalszym ciągu niniejszego regulaminu osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają powyższe warunki, nazywane są „**Osobami Niepełnosprawnymi**”.

Osoba Niepełnosprawna, której Zarząd Fundacji przyznał pomoc pieniężną, jest w niniejszym regulaminie nazywana „**Obdarowanym**”.

UWAGA II:

Z powodu ograniczenia kwoty przeznaczonej na realizację XVI Akcji Charytatywnej, Fundacja zastrzega sobie prawo do nieudzielenia pomocy pieniężnej, pomimo spełnienia wszystkich warunków udzielenia pomocy zawartych w niniejszym regulaminie.

§ 2.**Kto może złożyć wniosek o przyznanie pomocy pieniężnej.**

1. W imieniu Osób Niepełnosprawnych niepełnoletnich lub ubezwłasnowolnionych, wnioski składają rodzice lub inni przedstawiciele ustawowi albo prawni.
Osoby uprawnione do składania wniosków, nazywane są w dalszej części niniejszego regulaminu „**Wnioskodawcami**”.

§ 3.**Na jakie cele może być przyznana pomoc pieniężna.**

1. Na opłacenie całości lub części kosztów uczestnictwa Obdarowanego w turnusie rehabilitacyjnym, który odbędzie się w okresie pomiędzy dniem 15 czerwca a 31 grudnia 2025 roku **w ośrodku rehabilitacyjnym, wybranym WYŁĄCZNIE spośród niżej wymienionych:**

- 1) **HIPOMEDICAL** Centrum Hipoterapii i Rehabilitacji „Zabajka” A. Kołakowski i Wspólnicy Sp. J. w STAWNICY (www.zabajka.com.pl);
- 2) **OLINEK** Centrum Intensywnej Terapii w WARSZAWIE (www.olinek.com.pl);
- 3) **NEURON** Sp. z o.o. w MAŁYM GACNIE
- 4) **NEURON** Sp. z o.o. w BYDGOSZCZY
- 5) **HIPOMEDICAL 2** Ośrodek Rehabilitacji Dzieci „Zabajka 2” s.c. K. Klaczyńska i Wspólnicy w ZŁOTOWIE (www.zabajka2.pl);
- 6) **TRATWA** Ośrodek Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży w STEKLINKU (www.tratwa.sos.pl);
- 7) **MARZENIA** Centrum Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży w NIEDRZWICY (www.rehabilitacja-marzenia.pl);
- 8) **DZIELNY MIŚ** Instytut w WARSZAWIE (www.dzielnymis.pl);
- 9) **POLANIKA** Ośrodek Rehabilitacyjny w m. CHRUSTY (www.polanika.pl).

UWAGA I:

Fundacja zastrzega, iż w przypadku pobrania przez Ośrodek zaliczki na poczet turnusu, nie będzie ona zwracana. Ewentualne rozliczenie zaliczki, powinno być dokonane pomiędzy Wnioskodawcą, a Ośrodkiem.

2. Na opłacenie całości lub części kosztów uczestnictwa w tym samym, co Obdarowany turnusie rehabilitacyjnym jednego z rodziców lub jednego opiekuna prawnego Obdarowanego, dalej w niniejszym regulaminie zwanego „**Opiekunem**”, pod warunkiem że:
- a) wskazanie lekarza zawarte w Formularzu B, o którym mowa w § 4 niniejszego regulaminu, zawiera wyraźne zalecenie uczestnictwa Opiekuna,
 - b) Opiekun nie jest osobą niepełnosprawną, wymagającą opieki innej osoby,
 - c) Opiekun jest osobą pełnoletnią.

UWAGA II:

W przypadku, jeśli pomoc pieniężna na opłacenie kosztów uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym przyznana zostanie rodzeństwu, wówczas lekarz specjalista powinien zaznaczyć w Formularzu B informację, o konieczności pobytu na turnusie dwóch Opiekunów.

Brak takiej informacji w ww. Formularzu, będzie skutkowało opłaceniem przez Fundację pobytu na turnusie tylko jednego Opiekuna.

3. Na opłacenie całości lub części kosztów jednego dojazdu Obdarowanego i Opiekuna do miejsca turnusu rehabilitacyjnego i jednego powrotu tych osób do stałego miejsca zamieszkania.
- W celu ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu, należy po zakończeniu pobytu Obdarowanego na turnusie rehabilitacyjnym, przysłać rozliczenie kosztów podróży, według wzoru podanego na Formularzu D, o którym mowa w § 9 ust.3.

UWAGA III:

W przypadkach korzystania z następujących połączeń:

- przelot samolotem,
- przejazd pociągiem w wagonie 1 klasy,
- przejazd pociągiem EuroCity lub InterCity, niezależnie od klasy

Fundacja zwróci koszty podróży w kwocie równej kosztom przejazdu pociągiem 2 klasy aktualnym w dniu odbycia podróży.

W przypadku odbycia podróży samochodem, Fundacja zwróci koszty paliwa na podstawie danych, zawartych w Formularzu D.

Fundacja zastrzega sobie prawo do jedynie częściowego pokrycia wnioskowanych kosztów.

Faktury za paliwo powinny być wystawione na Osobę Obdarowaną, Rodzica bądź Opiekuna prawnego (Wnioskodawcę).

W przypadku odbycia podróży użyczonym samochodem, w celu zwrotu kosztów również wymagana jest faktura za paliwo wystawiona na Osobę Obdarowaną, Rodzica bądź Opiekuna prawnego wraz z podaniem danych samochodu, jak również Oświadczenie, że samochód został użyczony w celu przewiezienia dziecka do ośrodka rehabilitacyjnego, a koszty paliwa poniósł Obdarowany.

W przypadku usługi transportowej (tj. wynajmu samochodu z kierowcą) Fundacja może pokryć wyłącznie rzeczywisty koszt paliwa tj. koszt jednego dojazdu i jednego powrotu, bez kosztów pracy kierowcy.

UWAGA IV:

Fundacja zastrzega sobie prawo do odmówienia zwrotu kosztów podróży Osobom Obdarowanym lub Wnioskodawcom, którzy w jakikolwiek sposób utrudniają przeprowadzenie zabiegów i ćwiczeń rehabilitacyjnych zaleconych przez lekarza specjalistę i lekarza zatrudnionego w Ośrodku (np. jeśli Osoba Obdarowana nie zostanie we właściwy sposób przygotowana do tych zabiegów lub ćwiczeń lub jeśli nie stawia się w czasie, kiedy powinna odbywać się rehabilitacja) i Fundacja otrzyma taką pisemną informację z Ośrodka.

§ 4.

Wniosek o przyznanie pomocy pieniężnej oraz załączniki do wniosku.

Wniosek oraz niektóre poniżej wymienione załączniki do wniosku, należy złożyć na formularzach, które można pobrać ze strony internetowej Fundacji:

WNIOSEK należy złożyć na Formularzu A.

UWAGA I:

Kwota wnioskowanej pomocy pieniężnej, powinna obejmować jedynie pomoc pieniężną na opłacenie kosztów uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.

Kwota pomocy przyznanej na opłacenie kosztów dojazdu do ośrodka rehabilitacyjnego i powrotu do miejsca zamieszkania, ustalona zostanie po zakończeniu turnusu rehabilitacyjnego, na podstawie faktycznie poniesionych wydatków, na podstawie rozliczenia, o którym mowa w § 9 ust.3 niniejszego regulaminu.

Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – kopię dowodu osobistego Wnioskodawcy (która po dokonaniu weryfikacji danych Wnioskodawcy, zostanie zniszczona);

Załącznik nr 2 – kopię skróconego odpisu aktu urodzenia Osoby Niepełnosprawnej;

Załącznik nr 3 – kopię dokumentu poświadczającego, że Wnioskodawca jest przedstawicielem ustawowym lub prawnym Osoby Niepełnosprawnej (załącznik wymagany jedynie w przypadku, jeśli Wnioskodawca nie jest jednym z rodziców Osoby Niepełnosprawnej);

Załącznik nr 4 – kopię orzeczenia o niepełnosprawności Osoby Niepełnosprawnej,

Załącznik nr 5 – kopię dowodu osobistego Opiekuna (która po dokonaniu weryfikacji danych, zostanie zniszczona) (załącznik wymagany jedynie w przypadku, jeśli Opiekun nie jest Wnioskodawcą);

Załącznik nr 6 – **Formularz B** – zaświadczenie lekarskie od lekarza **specjalisty** (wypełnia lekarz specjalista);

UWAGA II:

Do wniosku należy załączyć **oryginał Formularza B**. Jego kserokopię należy złożyć w ośrodku rehabilitacyjnym, podczas rezerwacji turnusu.

UWAGA III:

Formularz B NIE MOŻE być wypełniony przez następujących specjalistów: internistów, pediatrów i lekarzy rodzinnych.

Zgodnie ze statutem Fundacji, nasza pomoc dotyczy schorzeń wyselekcjonowanych, powodujących niepełnosprawność, a więc o leczeniu i specjalistycznych potrzebach rehabilitacyjnych muszą decydować specjaliści z tych dziedzin. Specjaliści interniści, pediatrzy i lekarze rodzinni, oczywiście są wysoko kwalifikowani, ale nie decydują o leczeniu wąkospecjalistycznym. Dzieci i młodzież niepełnosprawna w większości są leczeni neurologicznie, dość często otolaryngologicznie, rzadziej onkologicznie i endokrynologicznie oraz ortopedycznie w każdym niemal przypadku wymagają zaleceń rehabilitacyjnych. Stanowisko to jest zgodne z opinią Lekarzy - członków Komisji ds. Pomocy Osobom Niepełnosprawnym (Organu statutowego Fundacji).

Prosimy, by lekarz specjalista, który decyduje o leczeniu wąskospecjalistycznym napisał w Formularzu B, czy niepełnosprawność wynika z uszkodzenia rdzenia kręgowego i/lub mózgu powstałego w następstwie wypadku (komunikacyjnego lub innego) albo powstałego w wyniku choroby nabytej (na przykład nowotworu lub innych zmian chorobowych).

Załącznik nr 7 – Formularz C – zaświadczenie z ośrodka rehabilitacyjnego (wypełnia osoba upoważniona do reprezentowania ośrodka rehabilitacyjnego);

Załącznik nr 8 – Oświadczenie zawierające zgodę Wnioskodawcy na zamieszczenie na stronie internetowej www.Tuwim.org nazwiska i nazwy miejscowości zamieszkania Obdarowanego oraz danych na temat, jakie koszty zostaną pokryte przez Fundację, np. „pobyt na dwutygodniowym turnusie Osoby Niepełnosprawnej wraz z Opiekunem”.

UWAGA IV:

Zarząd Fundacji prosi, by jak największa liczba Wnioskodawców wyraziła zgodę na to, aby nazwisko Obdarowanego wraz z nazwą miejscowości zamieszkania oraz danych na temat, jakie koszty zostaną pokryte przez Fundację, np. „pobyt na dwutygodniowym turnusie Osoby Niepełnosprawnej wraz z Opiekunem” było podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Fundacji www.Tuwim.org. Możliwość zamieszczenia tych danych jest ważna dla określenia rozmiarów działalności Fundacji i tym samym dla rozpowszechniania idei popierania działalności pomocy osobom niepełnosprawnym.

Załącznik nr 9 – dokumenty poświadczające przyznanie **zasiłków rodzinnych** z ośrodków pomocy społecznej (nie dotyczy dzieci niepełnosprawnych, umieszczonych w Rodzinach Zastępczych).

§ 5.

Adres i termin dostarczenia wniosku z załącznikami.

1. Wniosek wraz z załącznikami należy przysłać na poniższy adres:

**Fundacja im. Juliana Tuwima i Ireny Tuwim
skrytka pocztowa nr 7
ul. Szwoleżerów 129
05-098 Ząbki**

UWAGA I:

Wyżej wymieniony adres, przeznaczony jest **WYŁĄCZNIE** na potrzeby XVI Akcji Charytatywnej Fundacji.

UWAGA II:

Dokumenty powinny zostać wysłane listem poleconym, lecz **bez konieczności potwierdzenia odbioru** przez Fundację.

UWAGA III:

Dokumenty wysłane na adres rejestrowy Fundacji, **nie będą rozpatrywane.**

2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć **najpóźniej w dniu 31 stycznia 2025 roku.** Wniosek uważać się będzie za złożony w terminie, jeżeli list zawierający wniosek z załącznikami zostanie nadany w placówce pocztowej Poczty Polskiej najpóźniej w dniu 31 stycznia 2025 roku (decyduje data stempla pocztowego).

§ 6.

Dodatkowa informacja o składaniu wniosku.

Wszystkie osoby, które wysłały do Fundacji wnioski przed zapoznaniem się z niniejszym regulaminem, a które, jako Wnioskodawcy spełniają wymagania niniejszego regulaminu, proszone są o ponowne przysłanie wniosku zgodnie z wymaganiami niniejszego regulaminu.

UWAGA:

- 1) z żalem zawiadamiamy, że z powodu ograniczonej liczby personelu i dużej ilości wniosków do rozpatrzenia, wnioski wypełnione nieczytelnie lub niezawierające wymaganych informacji, nie będą rozpatrywane. Nie będą też rozpatrywane wnioski złożone po terminie podanym w § 5 ust.2 oraz wysłane pod inny adres niż wskazany w § 5 ust.1;
- 2) **z powodu ograniczenia kwoty przeznaczonej na realizację XVI Akcji Charytatywnej Fundacja zastrzega sobie możliwość nieudzielenia pomocy finansowej, pomimo spełnienia wszystkich warunków udzielenia pomocy zawartych w niniejszym regulaminie;**
- 3) wnioski wysłane do Fundacji przed dniem ogłoszenia regulaminu oraz wnioski niezakwalifikowane do udzielenia pomocy pieniężnej, zostaną wraz z dołączonymi do nich dokumentami komisyjnie zniszczone przez Fundację najpóźniej w terminie do dnia 30 czerwca 2025 roku. Fundacja nie odsyła dokumentów, złożonych w ramach Akcji.

§ 7.

Informacja o zasadach postępowania w wypadku zmian decyzji Wnioskodawcy lub otrzymania pomocy pieniężnej z innego źródła, niż od Fundacji.

1. Wnioskodawca, który po złożeniu wniosku, podejmie decyzję o zmianie terminu turnusu rehabilitacyjnego lub ośrodka rehabilitacyjnego w stosunku do podanego na Formularzu C, będzie zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym Fundacji oraz do złożenia nowego Formularza C wypełnionego przez ośrodek rehabilitacyjny, zawierającego wszystkie aktualne dane o terminie i kosztach nowego turnusu. Zmiana ośrodka jest możliwa tylko na ośrodek wymieniony w liście ośrodków w § 3 ust.1 w terminie do dnia 31 marca 2025 r.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Fundację oraz jednocześnie ośrodek rehabilitacyjny w przypadku wystąpienia okoliczności całkowicie lub częściowo uniemożliwiających uczestniczenie w turnusie rehabilitacyjnym, o którym mowa w złożonym przez niego wniosku oraz o zajściu ewentualnej zmiany, która na nowo umożliwia uczestniczenie w turnusie rehabilitacyjnym.
3. Niewykorzystanie przez Obdarowanego przyznanej mu w ramach XVI Akcji Charytatywnej kwoty pomocy pieniężnej, nie daje mu prawa do wykorzystania jej na cele inne niż określone we wniosku złożonym w ramach tej Akcji.
W przypadku przyznania Obdarowanemu pomocy pieniężnej z innego źródła, na pokrycie tych samych kosztów lub części tych samych kosztów, na których pokrycie przyznana mu została pomoc pieniężna Fundacji, Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Fundację telefonicznie pod numerem: (+48) 729-873-296 i pisemnie listem poleconym na ww. adres pocztowy, albo na adres elektroniczny: info@Tuwim.org oraz przysłać na ww. adresy kopię decyzji o częściowym dofinansowaniu do turnusu.

§ 8.

Termin i sposób ogłoszenia decyzji o przyznaniu pomocy pieniężnej.

1. Decyzja o przyznaniu i wysokości przyznanej kwoty pomocy pieniężnej podjęta zostanie przez Zarząd Fundacji po zapoznaniu się z opinią organu opiniodawczego Fundacji, jakim jest Komisja do Spraw Pomocy Osobom Niepełnosprawnym. Lista nazwisk, informacja o miejscowości zamieszkania, tych z Obdarowanych, w imieniu których Wnioskodawcy wyrazili zgodę na zamieszczenie tych danych na stronie internetowej Fundacji www.Tuwim.org, podana zostanie do wiadomości publicznej na tej stronie internetowej, najpóźniej w dniu **15.05.2025 r.**

2. Kwota przyznanej przez Fundację pomocy pieniężnej, może następnie zostać:
 - a) obniżona, jeżeli Fundacja wynegocjuje z ośrodkiem rehabilitacyjnym obniżenie ceny turnusu rehabilitacyjnego lub jeżeli całość albo część kosztów turnusu zostanie pokryta z innych źródeł niż darowizna Fundacji;
 - b) podwyższona, o ile spełnione zostaną warunki zwrotu przez Fundację kosztów dojazdu Obdarowanego samego lub wraz z Opiekunem do ośrodka rehabilitacyjnego i z powrotem do stałego miejsca zamieszkania, podane w § 3 ust.2 i w § 9 ust.2 niniejszego regulaminu.
3. **O powzięciu decyzji przyznania pomocy pieniężnej i wysokości przyznanej kwoty, Fundacja poinformuje wszystkich Obdarowanych, drogą korespondencji elektronicznej na adres mailowy podany w Formularzu A, do dnia 31.05.2025 roku.**

§ 9.

Sposób realizacji wypłat przyznanej pomocy pieniężnej.

1. Wpłata kwoty pomocy pieniężnej, przyznanej na pokrycie kosztów uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym, nastąpi w terminie uzgodnionym pomiędzy Fundacją a ośrodkiem rehabilitacyjnym, na określone w wystawionej fakturze/rachunku konto bankowe ośrodka rehabilitacyjnego.
2. Wpłata kwoty pomocy pieniężnej, przyznanej na pokrycie kosztów dojazdu do ośrodka rehabilitacyjnego i powrotu do stałego miejsca zamieszkania Obdarowanego, nastąpi po zakończeniu turnusu, w którym Obdarowany wziął udział, na rachunek bankowy Wnioskodawcy wskazany w rozliczeniu kosztów podróży dostarczonym Fundacji przez Wnioskodawcę, w terminie 1 (jednego) miesiąca od dnia dostarczenia tego rozliczenia.
3. Rozliczenie kosztów podróży wraz z fakturami (rachunkami, biletami komunikacji publicznej), dokumentującymi wysokość poniesionych przez Wnioskodawcę wydatków, powinno być dostarczone Fundacji w terminie 1 (jednego) miesiąca od zakończenia turnusu na adres Fundacji wskazany w § 5 ust.1 niniejszego regulaminu. Rozliczenie takie powinno być oparte na wzorze, który stanowi Formularz D, który będzie umieszczony na stronie internetowej Fundacji www.Tuwim.org po ogłoszeniu listy Obdarowanych.

UWAGA:

Wszelkie opłaty wymagane przez prawo związane z otrzymaniem kwoty pomocy pieniężnej ponosić będzie Obdarowany.

§ 10.

Możliwości uzyskania pozostałych informacji na temat XVI Akcji Charytatywnej.

Prosimy zajrzeć na stronę internetową Fundacji, gdzie w dziale POMOC CHARYTATYWNA, w zakładce zatytułowanej „XVI Akcja Charytatywna” pod „**Najczęściej zadawane pytania**”, zamieszczać będziemy odpowiedzi na zadawane przez Państwa pytania.

- 1) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- 2) Administratorem danych osobowych jest Fundacja im. Juliana Tuwima i Ireny Tuwim z siedzibą w Warszawie (02-784), ul. Tadeusza Makowskiego 2 zarejestrowana w KRS pod numerem 0000257143.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji celów statutowych Fundacji.
- 4) Odbiorcą danych osobowych są podmioty świadczące usługi IT oraz firma księgowa.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane do czasu trwania Akcji Charytatywnej oraz 10 lat po jej zakończeniu.
- 6) Osobom, których dane będą zawarte we wnioskach o pomoc, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, uzyskania kopii danych, żądania ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych,

Zamieszczono na www.Tuwim.org dnia 01.12.2024 r.